

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«РУБІЖАНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ДЕРЖАВНОГО ЗАКЛАДУ «ЛУГАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Відокремленого підрозділу
«Рубіжанський політехнічний коледж
імені О.Є. Порай-Кошиці
Луганського національного університету
імені Тараса Шевченка»
від 01.09.2021 № 100-О

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
ЕКОНОМІКА ПІДПРИЄМСТВА

Фахова передвища освіта

Освітньо-професійний ступінь: фаховий молодший бакалавр

Спеціальність: 051 Економіка

Галузь знань: 05 Соціальні і поведінкові науки

Рубіжне
2021 р.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Економіка підприємства» фахової передвищої освіти: освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр, галузь знань 05 соціальні та поведінкові науки, спеціальність 051 Економіка.

Розроблена на основі стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності: 051 Економіка, затвердженого наказом від 22.06.2021 № 699 та введеного в дію наказом від 07.07.2021 №781.

Затверджено та введено в дію наказом Відокремленого підрозділу «Рубіжанський політехнічний коледж імені О.Є. Порай-Кошиці Луганського національного університету імені Тараса Шевченка» від 01.09.2021 № 100-О.

Освітньо-професійну програму розроблено робочою групою:

СВЯТОШЕНКО Олена Олександрівна, голова робочої групи, голова циклової комісії економіки, управління та адміністрування і соціально-гуманітарних наук, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист;

АРИСТОВА Ольга Миколаївна, член циклової комісії економіки, управління та адміністрування і соціально-гуманітарних наук, спеціаліст другої категорії.

Методичну експертизу проводила:

ПРИЛЄПСЬКА Світлана Ігорівна, методист, спеціаліст вищої категорії.

Освітньо-професійну програму розглянуто та схвалено на засіданні циклової комісії економічних дисциплін, протокол № 1 від 27.08.2021 року.

Освітньо-професійну програму розглянуто та схвалено на засіданні методичної ради коледжу, протокол № 1 від 30.08.2021 року.

Освітньо-професійну програму розглянуто та схвалено та на засіданні педагогічної ради коледжу, протокол № 1 від 31.08. 2021 року.

Внесено зміну назви закладу освіти на підставі наказу коледжу № 107-0 від 23.09.2021р.

1. Профіль освітньої програми зі спеціальності «Економіка»

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу фахової передвищої освіти	Відокремлений структурний підрозділ «Рубіжанський фаховий коледж Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка»
Ступінь освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Фаховий молодший бакалавр Освітня кваліфікація: фаховий молодший бакалавр з економіки, освітньо-професійна програма «Економіка підприємства»
Офіційна назва освітньої програми	Економіка підприємства
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом фахового молодшого бакалавра, одиничний, 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 10 місяців
Цикл/рівень	НРК України – 5 рівень
Передумови	Наявність повної загальної середньої освіти
Мова викладання	Українська
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію, серія ДС № 000267, виданий Державною службою якості освіти України 14.01.2022 р., термін дії до 01.07.2028 р.
Термін дії освітньої програми	До наступної акредитації
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	gpk.lguniv.edu.ua
2 – Мета освітньої програми	
Підготувати фахівців, які володіють сучасним економічним мисленням, теоретичними знаннями і практичними навичками, необхідними для розв'язання типових спеціалізованих задач та практичних проблем предметної області.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область	Закономірності функціонування та розвитку соціально-економічних систем, соціально-економічних процесів, аналіз і планування діяльності їх суб'єктів для досягнення економічних і соціальних результатів. Дисципліни загальної підготовки – 26,7%; дисципліни професійної підготовки – 72,1% (теоретичне навчання – 59,6%; практичне навчання – 12,5%), інше – 1,2 %.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Професійна підготовка з економіки підприємства
Орієнтація освітньої програми	Професійна програма з орієнтацією на вирішення практичних завдань з планування та організації діяльності підприємств.
Особливості програми	Можливість здобуття фахової передвищої освіти на основі базової середньої освіти з одночасним виконанням освітньої програми профільної середньої освіти професійного спрямування з

	<p>отриманням відповідного документу про повну загальну середню освіту, професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти.</p> <p>Обсяг освітньо-професійної програми на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) становить 120 кредитів ЄКТС.</p> <p>На основі базової середньої освіти здобувачі фахової передвищої освіти зобов'язані одночасно виконати освітню програму профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки.</p> <p>Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти визначається закладом фахової передвищої освіти з урахуванням визнання раніше здобутих результатів навчання. Обсяг такої програми становить не менше 50 відсотків загального обсягу освітньо-професійної програми на основі профільної середньої освіти.</p>
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>3119 Технік з планування</p> <p>3119 Технік з нормування праці</p> <p>3119 Технік з праці</p> <p>3434 Асистент економіста-демографа</p> <p>3434 Асистент економіста-статистика</p> <p>3436.1. Помічник керівника підприємства (установи, організації)</p> <p>3436.2. Помічник керівника виробничого підрозділу.</p> <p>3436.2. Помічник керівника іншого основного підрозділу.</p> <p>3436.3. Помічники керівників малих підприємств без апарату управління.</p> <p>Перелік посад, які може обіймати випускник, не є вичерпним.</p>
Подальше навчання	<p>Здобуття освіти за: початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти; першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти.</p> <p>Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, у тому числі післядипломної освіти</p>
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Лекції, семінари, практичні заняття, самостійна робота, курсові роботи, навчальні та виробничі практики
Оцінювання	Поточний та модульний контроль, письмові екзамени, захист курсових робіт та звітів з практики, кваліфікаційний іспит.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	
Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми в економічній сфері або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів економічної науки, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.	
Загальні компетентності	

- ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
- ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.
- ЗК3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
- ЗК4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.
- ЗК5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
- ЗК6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
- ЗК7. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.
- ЗК8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.

Спеціальні компетентності

- СК1. Здатність ідентифікувати інформацію та усвідомлювати проблеми предметної області, базові засади функціонування сучасної економіки.
- СК2. Здатність обирати й застосовувати положення нормативно-правових актів для якісного виконання завдань та обов'язків професійної діяльності.
- СК3. Здатність на основі типової методики і знань, розраховувати економічні і соціально-економічні показники суб'єктів господарювання.
- СК4. Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання.
- СК5. Здатність планувати діяльність суб'єктів господарювання в умовах мінливого середовища.
- СК6. Здатність вирішувати професійні завдання з організації діяльності окремих підрозділів суб'єктів господарювання.
- СК7. Здатність виконувати завдання, пов'язані з функціонуванням системи управління суб'єктів господарювання.
- СК8. Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів.
- СК9. Здатність здійснювати діяльність у взаємодії суб'єктів господарювання.
- СК10. Здатність виявляти проблеми і пропонувати шляхи їх розв'язання під час аналізу конкретних ситуацій економічного характеру
- СК11. Здатність використовувати сучасні інформаційні технології в професійній діяльності.
- СК12. Здатність здійснювати документування господарських операцій.
- СК13. Здатність застосовувати основи обліку та оподаткування під час вирішення професійних завдань.
- СК14. Здатність розв'язувати завдання у сфері економічних та соціально-трудова відносин.
- СК15. Здатність застосовувати навички планування та обґрунтовувати бізнес-плани, інноваційні проекти.
- СК16. Здатність використовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних економічних завдань діяльності суб'єктів господарювання.
- СК17. Здатність застосовувати інноваційний підхід у діяльності підприємств

- РН1. Знати свої права та обов'язки як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
- РН2. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.
- РН3. Здійснювати пошук, збирання, оброблення та аналізування інформації у професійній діяльності.
- РН4. Застосовувати всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання для розв'язання практичних ситуацій.
- РН5. Використовувати сучасні інформаційні і комунікаційні технології для розв'язання професійних завдань.
- РН6. Проявляти ініціативу та підприємливість щодо розвитку підприємства (підрозділу).
- РН7. Володіти економічною термінологією, оперувати категоріями, поняттями предметної області соціально-економічних систем різного рівня.
- РН8. Використовувати нормативно-правові акти, що регламентують професійну діяльність.
- РН9. Розв'язувати типові спеціалізовані задачі в професійній діяльності.
- РН10. Аналізувати результати діяльності суб'єктів господарювання для визначення напрямів їх удосконалення.
- РН11. Планувати основні економічні показники підприємства (підрозділу) для підвищення ефективності діяльності.
- РН12. Розв'язувати професійні завдання з організації діяльності підприємства (підрозділу).
- РН13. Володіти методами й інструментарієм для виконання управлінських рішень щодо функціонування підприємств (підрозділу).
- РН14. Знаходити оптимальні, обґрунтовані, творчі рішення для розв'язування професійних завдань.
- РН15. Володіти навичками міжособистісної взаємодії, які дають змогу досягати професійної мети.
- РН16. Застосовувати отримані навички з основ обліку та оподаткування під час вирішення професійних завдань.
- РН17. Знати основи бізнес-планування та впровадження інновацій на підприємстві.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Відповідно до кадрових вимог щодо забезпечення провадження освітньої діяльності за рівнем фахової передвищої освіти (Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності, затверджені Постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 №1187)
Матеріально-технічне забезпечення	Відповідно до Технологічних вимог щодо забезпечення започаткування та провадження освітньої діяльності за рівнем фахової передвищої освіти (Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності, затверджені Постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 №1187)
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються у професійній діяльності.

2.1 Перелік компонент освітньо-професійної програми

Шифр н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Цикл дисциплін загальної підготовки			
ЗП01	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	залік
ЗП02	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	6	залік
ЗП03	Історія України	3	залік
ЗП04	Безпека життєдіяльності та основи охорони праці	3	екзамен
ЗП05	Вища математика	6	екзамен
ЗП06	Інформатика	5	екзамен
Усього за циклом		26	
Цикл дисциплін професійної підготовки			
ПП01	Політична економія	3	екзамен
ПП02	Економіка підприємства Курсова робота	5 1	екзамен
ПП03	Фінанси підприємств	2	залік
ПП04	Бухгалтерський облік	5	екзамен
ПП05	Статистика	3	залік
ПП06	Фінансовий облік	5	екзамен
ПП07	Інформаційні системи та технології на підприємствах	8	залік
ПП08	Податкова система	3	екзамен
ПП09	Економічний аналіз	3	екзамен
ПП10	Фінанси, гроші та кредит	3	екзамен
ПП11	Підприємницька діяльність	6	залік
ПП12	Менеджмент	3	екзамен
ПП13	Маркетинг	3	екзамен
ПП14	Основи інноваційної діяльності	2	залік
ПП15	Управління витратами	3	екзамен
ПП16	Планування та організація діяльності підприємства Курсова робота	10 1	екзамен
ПП17	Економіка праці та соціально-трудова відносини	4	екзамен
ПП18	Технологічна практика	6	залік
ПП19	Практика з вирішення виробничих ситуацій	2	залік
ПП20	Атестація	1	
Усього за циклом		82	
Вибіркові освітні компоненти			
	Дисципліни за вибором студента (гуманітарний блок)*	3	залік
	Дисципліни за вибором студента (загальний блок)	3	залік
	Дисципліни за вибором студента (професійний блок)	6	залік
Усього за циклом		12	
Загальний обсяг освітньої програми		120	
	Фізичне виховання		залік

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми

3 (1) семестр

Інформатика
Політична економія
Бухгалтерський облік
Фінанси, гроші та кредит
Підприємницька діяльність, I

4 (2) семестр

Українська мова (за професійним спрямуванням)
Історія України
Вища математика
Економіка підприємства після Політична економія
Фінанси підприємств після Підприємницька діяльність I
Статистика
Підприємницька діяльність, II
Менеджмент
Маркетинг
Основи інноваційної діяльності
Управління витратами

5 (3) семестр

Іноземна мова (за професійним спрямуванням), I
Безпека життєдіяльності та основи охорони праці
КР Економіка підприємства після Економіка підприємства
Фінансовий облік
Інформаційні системи та технології на підприємствах
Податкова система
Планування та організація діяльності підприємства, I

6 (4) семестр

Іноземна мова (за професійним спрямуванням), II після Іноземна мова (за професійним спрямуванням), I
Економічний аналіз
Планування та організація діяльності підприємства, II після Планування та організація діяльності підприємства I
КР Планування та організація діяльності підприємства після Планування та організація діяльності підприємства, I
Економіка праці та соціально трудові відносини
Технологічна практика після Планування та організація діяльності підприємства
Практика з вирішення виробничих ситуацій після опанування ОПП

3. Форма атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Форма атестації здобувачів фахової передвищої освіти	Атестація зі спеціальності здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту.
Вимоги до кваліфікаційного іспиту	<p>Кваліфікаційний іспит має передбачати оцінювання результатів навчання, визначених цим стандартом та відповідною освітньо-професійною програмою</p> <p>Кваліфікаційний іспит проводиться у письмовій формі.</p> <p>Рівень фахової підготовки встановлюється опосередковано за допомогою різних за формою завдань і складається з теоретичної частини (тестові завдання) та практичної частини (розв'язання комплексного ситуаційного завдання з дисциплін, для реалізації якого використовуються дидактичні засоби, що дозволяють перевірити сформованість відповідних умінь та навичок).</p> <p>Атестація здійснюється на засіданні екзаменаційної комісії</p>

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

Шифр н/д	Дисципліна	Інтегральна компетентність	Загальні компетентності								Спеціальні компетентності																		
			ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12	СК13	СК14	СК15	СК16	СК17		
Цикл дисциплін загальної підготовки																													
ЗП01	Українська мова (за професійним спрямуванням)	*	*	*	*	*	*	*	*	*																			
ЗП02	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	*	*	*	*	*	*	*	*	*																			
ЗП03	Історія України	*	*	*	*	*	*	*	*	*																			
ЗП04	Безпека життєдіяльності та основи охорони праці	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*																	
ЗП05	Вища математика	*	*	*	*	*	*	*	*	*																	*		
ЗП06	Інформатика	*	*	*	*	*	*	*	*	*											*								
Цикл дисциплін професійної підготовки																													
ПП01	Політична економія	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*										*								
ПП02	Економіка підприємства Курсова робота	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*								*		*	*	*	*	*	*	*
ПП03	Фінанси підприємств	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*							*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПП04	Бухгалтерський облік	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*							*	*	*				*			

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідним компонентам освітньої програми

Шифр п/д	Дисципліна	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р
		Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Цикл дисциплін загальної підготовки																		
ЗП01	Українська мова (за професійним спрямуванням)	*	*	*	*	*	*											
ЗП02	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	*	*	*	*	*	*											
ЗП03	Історія України	*	*	*	*	*	*											
ЗП04	Безпека життєдіяльності та основи охорони праці	*	*	*	*	*	*		*									
ЗП05	Вища математика	*	*	*	*	*	*											
ЗП06	Інформатика	*	*	*	*	*	*											
Цикл дисциплін професійної підготовки																		
ПП01	Політична економія	*	*	*	*	*	*	*			*							
ПП02	Економіка підприємства Курсова робота	*	*	*	*	*	*	*			*				*	*	*	*
ПП03	Фінанси підприємств	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*						*
ПП04	Бухгалтерський облік	*	*	*	*	*	*	*	*		*			*			*	

Шифр н/д	Дисципліна	Р Н 1	Р Н 2	Р Н 3	Р Н 4	Р Н 5	Р Н 6	Р Н 7	Р Н 8	Р Н 9	Р Н 10	Р Н 11	Р Н 12	Р Н 13	Р Н 14	Р Н 15	Р Н 16	Р Н 17
ПП05	Статистика	*	*	*	*	*	*	*			*	*		*			*	
ПП06	Фінансовий облік	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*			*	
ПП07	Інформаційні системи та технології на підприємствах	*	*	*	*	*	*	*		*								
ПП08	Податкова система	*	*	*	*	*	*	*	*	*							*	
ПП09	Економічний аналіз	*	*	*	*	*	*	*		*	*				*			*
ПП10	Фінанси, гроші та кредит	*	*	*	*	*	*	*		*		*					*	
ПП11	Підприємницька діяльність	*	*	*	*	*	*	*	*	*						*	*	*
ПП12	Менеджмент	*	*	*	*	*	*	*		*		*	*	*	*	*	*	*
ПП13	Маркетинг	*	*	*	*	*	*	*		*					*	*		*
ПП14	Основи інноваційної діяльності	*	*	*	*	*	*	*		*								*
ПП15	Управління витратами	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*					*	*
ПП16	Планування та організація діяльності підприємства Курсова робота	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*
ПП17	Економіка праці та соціально-трудові відносини	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*		*

Шифр н/д	Дисципліна	Р Н 1	Р Н 2	Р Н 3	Р Н 4	Р Н 5	Р Н 6	Р Н 7	Р Н 8	Р Н 9	Р Н 10	Р Н 11	Р Н 12	Р Н 13	Р Н 14	Р Н 15	Р Н 16	Р Н 17
ПП18	Технологічна практика	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПП19	Практика з вирішення виробничих ситуацій	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПП20	Атестація	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Директор

Володимир ГОРЕЛІК