

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«РУБІЖАНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ДЕРЖАВНОГО ЗАКЛАДУ «ЛУГАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА»

ЗАТВЕРДЖЕНО
ВЧЕНОЮ РАДОЮ УНІВЕРСИТЕТУ
Голова вченої ради



 Віталій КУРИЛО
(протокол № 11 від 30.05.2025 р.)

Освітньо-професійна програма
набуває чинності з 01 вересня 2025 р.

Проректор з науково-педагогічної
роботи

 Ярослава ЮРКІВ
(наказ № 76-ОД від 02.06.2025 р.)

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК**

Фахова передвища освіта

Галузь знань: D Бізнес, адміністрування та право

Спеціальність: D1Облік і оподаткування

Кваліфікація: фаховий молодший бакалавр з обліку і оподаткування

ЗАТВЕРДЖЕНО
педагогічною радою коледжу
Голова педагогічної ради



 Володимир ГОРЕЛІК
(протокол № 6 від 22.04.2025,
наказ № 25-1-О від 22.04.2025)

Миргород
2025

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Бухгалтерський облік» фахової передвищої освіти: освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр, галузь знань D Бізнес, адміністрування та право, спеціальність D1 Облік і оподаткування.

Розроблена на основі стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності «Облік і оподаткування», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки від 22.06.2021 р. № 698 та введеного в дію з 01.09.2021 р.

Освітньо-професійну програму розроблено проектною групою:

ВАСИЛЬЄВА Оксана Миколаївна, голова проектної групи, викладач циклової комісії економіки, управління, адміністрування та соціально-гуманітарних дисциплін, спеціаліст першої категорії;

ОСІННЯ Юлія Василівна, член проектної групи, викладач циклової комісії економіки, управління, адміністрування та соціально-гуманітарних дисциплін, спеціаліст;

САВЧЕНКО Олександр Сергійович, член проектної групи, викладач циклової комісії економіки, управління, адміністрування та соціально-гуманітарних дисциплін, спеціаліст

Методичну експертизу проводила:

УСАЧОВА Олена Миколаївна, методист, спеціаліст вищої категорії.

Освітньо-професійну програму розглянуто та схвалено на засіданні циклової комісії управління, адміністрування та соціально-гуманітарних дисциплін від 15.04.2025 року, протокол № 8-Д

Освітньо-професійну програму розглянуто та схвалено на засіданні методичної ради коледжу від 21.04.2025 року, протокол № 4

1. Профіль освітньо-професійної програми зі спеціальності D1 Облік і оподаткування

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу фахової передвищої освіти	Відокремлений структурний підрозділ «Рубіжанський фаховий коледж Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка»
Ступінь освіти та назва освітньої кваліфікації	Фаховий молодший бакалавр, освітня кваліфікація: фаховий молодший бакалавр з обліку і оподаткування, освітньо-професійна програма «Бухгалтерський облік»
Кваліфікація в дипломі	Освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр Спеціальність – D1 Облік і оподаткування Освітньо-професійна програма – Бухгалтерський облік
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Бухгалтерський облік
Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом фахового молодшого бакалавра, одиничний. Обсяг освітньої програми 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 10 місяців
Цикл/рівень	НРК України – 5 рівень
Передумови	- базова середня освіта (з одночасним виконанням освітньої програми профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки); - повна загальна середня освіта (профільна середня освіта); - професійна (професійно-технічна) освіта (спеціальності: офісний службовець (бухгалтерія), обліковець з реєстрації бухгалтерських даних); - фахова передвища освіта; - вища освіта.
Мова викладання	Українська
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію, серія ДС № 000268, виданий Державною службою якості освіти України 14.01.2022 р., термін дії до 01.07.2027 р.
Термін дії освітньо-професійної програми	До наступної акредитації
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	rpk.luguniv.edu.ua
2 – Мета освітньо-професійної програми	
Підготовка фахівців, здатних розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері обліку та оподаткування або у процесі навчання.	
3 – Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область	Об'єкт вивчення та/або діяльності: теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади обліку, контролю та аналізу

	діяльності суб'єктів господарювання та їх оподаткування. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері обліку та оподаткування або у процесі навчання. Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, оподаткування. Методи, методики та технології: загальнонаукові та спеціальні методи, методики, процедури організації і здійснення обліку, аналізу, контролю та оподаткування. Інструменти та обладнання: сучасні інформаційні системи і комп'ютерні технології, стандартні, спеціальні й галузеві пакети прикладних програм обліку, аналізу, контролю, оподаткування.
Основний фокус освітньої-професійної програми та спеціалізації	Професійна підготовка з бухгалтерського обліку
Орієнтація освітньо-професійної програми	Професійна програма з орієнтацією на загальнонаукові та спеціальні методи, методики, процедури організації і здійснення обліку, аналізу, контролю та оподаткування
Особливості програми	Можливість здобуття фахової передвищої освіти на основі базової середньої освіти з одночасним виконанням освітньої програми профільної середньої освіти професійного спрямування з отриманням відповідного документу про повну загальну середню освіту, професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти. Обсяг освітньо-професійної програми на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) становить 120 кредитів ЄКТС. На основі базової середньої освіти здобувачі фахової передвищої освіти зобов'язані одночасно виконати освітню програму профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки. Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти визначається закладом фахової передвищої освіти з урахуванням визнання раніше здобутих результатів навчання. Обсяг такої програми становить не менше 50 відсотків загального обсягу освітньо-професійної програми на основі профільної середньої освіти.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	3433 Бухгалтери та касири-експерти 3433 Асистент бухгалтера-експерта 3433 Бухгалтер 3433 Касир-експерт 3439 Інші технічні фахівці в галузі управління 3439 Ревізор

	3439 Інспектор 3439 Інспектор з інвентаризації 3439 Інспектор-ревізор 3442 Інспектори податкової служби 3442 Державний податковий інспектор 3442 Ревізор-інспектор податковий. Перелік посад, які може обіймати випускник, не є вичерпним.
Академічні права випускників	Здобуття освіти за: початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти; першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, у тому числі післядипломної освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Лекції, семінари, практичні заняття, самостійна робота, курсові роботи, навчальні та виробничі практики
Оцінювання	Поточний та модульний контроль, письмові екзамени, захист курсових робіт та звітів з практики, кваліфікаційний іспит.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	
Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері обліку та оподаткування або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів економічних наук, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.	
Загальні компетентності	
ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК4. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК7. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК8. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.	
Спеціальні компетентності	
СК1. Здатність аналізувати економічні події та явища з огляду на сучасні теоретичні та методичні основи обліку і оподаткування. СК2. Здатність використовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних економічних та оптимізаційних завдань в сфері обліку і оподаткування. СК3. Здатність відображати інформацію про господарські операції суб'єктів господарювання в обліку, їх систематизувати, узагальнювати у звітності й інтерпретувати	

для задоволення інформаційних потреб осіб, які ухвалюють управлінські рішення. СК4. Здатність застосовувати норми права та податкового законодавства України у практичній діяльності суб'єктів господарювання. СК5. Здатність оцінювати результати господарської діяльності підприємств на основі знань сучасних методик аналізу. СК6. Здатність здійснювати обліково-аналітичні процедури із застосуванням спеціалізованих програмних засобів і комп'ютерних технологій. СК7. Здатність перевіряти законність, достовірність, економічну доцільність господарських і фінансових операцій з метою збереження власності, попередження порушень та зловживань. СК8. Здатність використовувати методи обліку і оподаткування на підприємстві. СК9. Здатність використовувати знання національних стандартів обліку. СК10. Здатність демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави. СК11. Здатність організовувати власну професійну діяльність, застосовувати знання для розв'язання практичних ситуацій, ухвалювати рішення відповідно до законодавства. СК12. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків. СК13. Здатність застосовувати інноваційні підходи у діяльності підприємств. СК14. Здатність застосовувати навички планування та обґрунтовувати бізнес-плани.
7 - Програвні результати навчання РН1. Знати економічні категорії та закони для розуміння зв'язків, що існують між процесами та явищами в різних економічних системах. РН2. Розуміти місце предметної області в загальній базі знань та значення облікової, податкової і статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів під час розв'язання проблем сфери економічної відповідальності підприємств. РН3. Визначати сутність об'єктів обліку і оподаткування для розуміння їх ролі та впливу на результати господарської діяльності. РН4. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання облікових даних для узагальнення економічної інформації. РН5. Застосовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних завдань у сфері обліку і оподаткування. РН6. Використовувати особливості обліку і оподаткування у професійній діяльності та господарській практиці. РН7. Характеризувати господарські операції та процеси, вміти документально їх оформлювати для відображення в обліку підприємств. РН8. Формувати й аналізувати фінансову, податкову і статистичну звітність для визначення показників забезпеченості підприємства ресурсним потенціалом та його ефективного використання. РН9. Дотримуватися вимог податкового законодавства щодо розрахунку і сплати податків, зборів, обов'язкових платежів, їх обліку та формування податкової звітності суб'єктів господарювання. РН10. Формувати і надавати облікову-аналітичну інформацію для ухвалення управлінських рішень з метою підвищення ефективності бізнесу. РН11. Визначати й аналізувати фінансово-економічні показники діяльності підприємства

для виявлення резервів раціонального використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів.	
РН12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для розв'язання задач з обробки даних у сфері професійної діяльності.	
РН13. Аналізувати особливості функціонування підприємств для здійснення обліку їх господарської діяльності.	
РН14. Використовувати нормативно-правові документи і національні стандарти для ведення бухгалтерського обліку суб'єктів господарювання.	
РН15. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.	
РН16. Вміти працювати самостійно і в команді, нести професійну відповідальність за результати роботи, дотримуватися норм та стандартів професійної етики для досягнення спільної мети.	
РН17. Дотримуватися вимог професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення економічного розвитку України.	
РН18. Дотримуватися безпеки життєдіяльності та вживати заходів щодо збереження навколишнього середовища.	

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Відповідно до кадрових вимог щодо забезпечення провадження освітньої діяльності за рівнем фахової передвищої освіти (Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності, затверджені Постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 №1187)
Матеріально-технічне забезпечення	Відповідно до технологічних вимог щодо забезпечення започаткування та провадження освітньої діяльності за рівнем фахової передвищої освіти (Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності, затверджені Постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 №1187)
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Відповідно до технологічних вимог щодо забезпечення започаткування та провадження освітньої діяльності за рівнем фахової передвищої освіти (Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності, затверджені Постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 №1187)

2. 1 Перелік компонент освітньо-професійної програми

Шифр	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОПП			
Цикл дисциплін загальної підготовки			
ЗП01	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	залік
ЗП02	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	4	залік
ЗП03	Історія України	3	залік
ЗП04	Безпека життєдіяльності та основи охорони праці	3	екзамен
ЗП05	Вища математика	7	екзамен
ЗП06	Інформатика	6	екзамен
Усього за циклом		26	
Цикл дисциплін професійної підготовки			
ПП01	Політична економія	3	екзамен
ПП02	Економіка підприємства	6	екзамен
ПП03	Фінанси підприємств	2	залік
ПП04	Бухгалтерський облік	6	екзамен
ПП05	Статистика	3	залік
ПП06	Фінансовий облік	10	екзамен
ПП07	Курсова робота. Фінансовий облік	3	залік
ПП08	Інформаційні системи та технології в обліку	6	залік
ПП09	Податкова система	3	екзамен
ПП10	Економічний аналіз	3	екзамен
ПП11	Фінанси, гроші та кредит	3	залік
ПП12	Підприємницька діяльність	7	залік
ПП13	Менеджмент	3	залік
ПП14	Маркетинг	3	екзамен
ПП15	Основи інноваційної діяльності	2	залік
ПП16	Контроль і ревізія	4	екзамен
ПП17	Курсова робота. Контроль і ревізія	3	залік
ПП18	Основи аудиту	3	екзамен
ПП19	Технологічна практика	6	залік
ПП20	Практика з вирішення виробничих ситуацій	2	залік
ПП21	Атестація	1	
Усього за циклом		82	
Вибіркові освітні компоненти*			
ЗП	Дисципліни вільного вибору здобувача освіти (гуманітарний блок)	3	залік
ЗП	Дисципліни вільного вибору здобувача освіти (загальний блок)	3	залік
ПП	Дисципліни вільного вибору здобувача освіти (професійний блок)	3	залік
ПП	Дисципліни вільного вибору здобувача освіти (професійний блок)	3	залік
Усього за циклом		12	
Загальний обсяг освітньо-професійної програми		120	
	Фізичне виховання	позакредитна дисципліна	залік

*Відкритий перелік освітніх компонентів за вибором здобувачів освіти, щороку затверджується наказом директора, та розміщується на сайті коледжу.

2.2 Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми

3 (1) семестр

Українська мова (за професійним спрямуванням), I
Вища математика, I
Інформатика
Бухгалтерський облік
Підприємницька діяльність, I

4 (2) семестр

Українська мова (за професійним спрямуванням), II	після Українська мова (за професійним спрямуванням), I
Історія України	
Вища математика, II	після Вища математика, I
Політична економія	
Економіка підприємства	
Фінанси підприємств	
Статистика	
Фінанси, гроші та кредит	
Підприємницька діяльність, II	після Підприємницька діяльність, I
Менеджмент	
Маркетинг	
Основи інноваційної діяльності	

5 семестр

Іноземна мова (за професійним спрямуванням), I	
Безпека життєдіяльності та основи охорони праці	
Фінансовий облік, I	після Бухгалтерський облік
Інформаційні системи та технології в обліку	
Податкова система	
Економічний аналіз	
Контроль і ревізія	
КР Контроль і ревізія	

6 семестр

Іноземна мова (за професійним спрямуванням), II	після Іноземна мова (за професійним спрямуванням), I
Фінансовий облік, II	після Фінансовий облік, I
КР Фінансовий облік	
Основи аудиту	
Технологічна практика	
Практика з вирішення виробничих ситуацій	поза семестром

3. Форма атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Форма атестації здобувачів фахової передвищої освіти	Атестація зі спеціальності здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту.
Вимоги до кваліфікаційного іспиту	Кваліфікаційний іспит має передбачати оцінювання результатів навчання, визначених цим стандартом та відповідною освітньо-професійною програмою. Кваліфікаційний іспит проводиться у письмовій формі. Рівень фахової підготовки встановлюється опосередковано за допомогою різних за формою завдань і складається з теоретичної частини (тестові завдання) та практичної частини (розв'язання комплексного ситуаційного завдання з дисциплін, для реалізації якого використовуються дидактичні засоби, що дозволяють перевірити сформованість відповідних умінь та навичок). Атестація здійснюється на засіданні екзаменаційної комісії.